**유스케이스 정의서**

**V 1.0**

**’스프라우트 사이트 구축**

- 크라우드펀딩 ‘스프라우트’ 사이트 및 시스템 구축 -

2021.04.16

|  |  |
| --- | --- |
| 관 리 본 문 서 | Controlled Copy |
| 문서 관리 번호 | NTIS14-01-E-341 |
| 배 포 번 호 | / |
| 작 성 자 (PM) |  |
| 보 안 | 일반 / 대외비 / 극비 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 개정이력표 | | | |
| **문서명** | | 유스케이스 정의서 | |
| **버전** | **날짜** | **내용** | **작성자** |
| 1 | 2021.04.16 | 최초 제정 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 로그인&로그아웃 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-001 | **유스케이스 ID** | UC-A01-001 |
| **유스케이스 명** | 로그인 | | |
| 1. 개요  SPROUT 로그인 화면에 접속한다  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 로그인  ①-1. 로그인 화면을 출력한다.  ①-2. 아이디와 비밀번호를 입력받는다.  ①-3. 아이디와 비밀번호가 일치하면 메인화면이 출력된다.  A-01. 아이디와 비밀번호가 일치하지 않을 때  \* 대안흐름 A-01. 아이디와 비밀번호가 일치하지 않을 때  A-01-1. 경고창을 출력해준다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 로그인&로그아웃 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-001 | **유스케이스 ID** | UC-A01-002 |
| **유스케이스 명** | 로그인 - ID/PW찾기 | | |
| 1. 개요  SPROUT 로그인 화면에 접속한다  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① ID찾기  ①-1. 로그인 화면을 출력한다.  ①-2. ID찾기 버튼을 클릭한다.  ①-3. ID찾기 화면을 출력한다.  ①-4 이름과 전화번호를 입력받는다.  ①-5 정보가 일치하면 아이디의 일부분을 화면에 출력한다.  A-01. 정보가 일치하지 않을 때  \* 기본흐름 ② PW찾기  ②-1. 로그인 화면을 출력한다.  ②-2. PW찾기 버튼을 클릭한다.  ②-3. PW찾기 화면을 출력한다.  ②-4 아이디와 전화번호를 입력받는다.  ②-5 정보가 일치하면 PW를 이메일로 전송한다.  A-01. 정보가 일치하지 않을 때  \* 대안흐름 A-01. 정보가 일치하지 않을 때  A-01-1. 정보가 잘못되었다는 경고화면을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 로그인&로그아웃 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-001 | **유스케이스 ID** | UC-A01-003 |
| **유스케이스 명** | 로그아웃 | | |
| 1. 개요  R.S.P 로그인을 한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자    3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 로그아웃  ①-1. 로그아웃 버튼을 클릭한다.  ①-2. 로그아웃이 완료되면 메인 화면이 출력된다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원가입 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-002~ RM-A01-004 | **유스케이스 ID** | UC-A01-004 |
| **유스케이스 명** | 회원가입 | | |
| 1. 개요  SPROUT 회원가입 화면에 접속한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 고객전용 회원가입  ①-1. 로그인 화면을 출력한다.  ①-2. 회원가입 버튼을 클릭한다.  ①-3. 회원가입 화면을 출력한다.  ①-5. 개인정보를 입력한다.  ①-6. 아이디 중복확인 검사를 한다.  A-01. 아이디가 이미 존재 할때  ①-7. 캡챠 이미지의 값을 입력한다.  A-02. 캡챠 이미지의 값이 일치하지 않을 때  ①-8. 회원가입이 완료되고 로그인 화면으로 전환된다.  A-03. 입력하지 않은 정보가 있을 때  \* 대안흐름 A-01. 아이디가 이미 존재 할때  A-01-1. 아이디가 중복된다는 경고화면을 출력한다.  대안흐름 A-02. 캡챠 이미지의 값이 일치하지 않을 때  A-02-1. 일치하지 않는다는 경고화면을 출력한다.  A-02-2. 캡챠 이미지가 새로 생기고 값을 다시 입력받는다.  대안흐름 A-03. 입력하지 않은 정보가 있을 때  A-03-1. 입력하지 않은 정보가 있다는 화면을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 마이페이지 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-005 | **유스케이스 ID** | UC-A01-005 |
| **유스케이스 명** | 정보조회 | | |
| 1. 개요  SPROUT 마이페이지에 접속한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 마이페이지에 접속한다.  ①-1. 회원정보 버튼을 클릭한다.  ①-2. PW 입력창을 출력한다.  ①-3. PW가 일치하면 고객의 기본정보를 출력한다.  (회원정보/서포트현황/프로젝트현황/메세지)  A-01. PW가 일치하지 않을 때  \* 대안흐름 A-01. PW가 일치하지 않을 때  A-01-1. 일치하지 않다는 경고화면을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 마이페이지 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-005 | **유스케이스 ID** | UC-A01-006 |
| **유스케이스 명** | 정보수정 | | |
| 1. 개요  SPROUT 마이페이지에 접속한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 마이페이지에 접속한다.  ①-1. 회원정보 버튼을 클릭한다.  ①-2. PW 입력창을 출력한다.  ①-3. PW가 일치하면 고객의 기본정보를 출력한다.  (회원정보/서포트현황/프로젝트현황/메세지)  A-01. PW가 일치하지 않을 때  ①-4. 수정버튼을 클릭한다.  ①-5. 아이디를 제외한 기본정보를 수정 할 수 있다.  \* 대안흐름 A-01. PW가 일치하지 않을 때  A-01-1. 일치하지 않다는 경고화면을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 마이페이지 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-006 | **유스케이스 ID** | UC-A01-007 |
| **유스케이스 명** | 회원탈퇴 | | |
| 1. 개요  SPROUT 마이페이지에 접속한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 마이페이지에 접속한다.  ①-1. 회원탈퇴 버튼을 클릭한다.  ①-2. PW 입력창을 출력한다.  ①-3. PW가 일치하면 회원탈퇴 화면을 출력한다.  A-01. PW가 일치하지 않을 때  ①-4. 탈퇴 버튼을 클릭하면 탈퇴가 된다.  ①-5. 로그인 화면이 출력된다.  \* 대안흐름 A-01. PW가 일치하지 않을 때  A-01-1. 일치하지 않다는 경고화면을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 챗봇 문의 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-007 | **유스케이스 ID** | UC-A01-008 |
| **유스케이스 명** | 챗봇 문의 | | |
| 1. 개요  SPROUT 메인화면에 있는 챗봇문의를 클릭한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① SPROUT 메인화면에 있는 챗봇문의를 클릭한다.  ①-1. 회원탈퇴 버튼을 클릭한다.  ①-2. PW 입력창을 출력한다.  ①-3. PW가 일치하면 회원탈퇴 화면을 출력한다.  A-01. PW가 일치하지 않을 때  ①-4. 탈퇴 버튼을 클릭하면 탈퇴가 된다.  ①-5. 로그인 화면이 출력된다.  \* 대안흐름 A-01. PW가 일치하지 않을 때  A-01-1. 일치하지 않다는 경고화면을 출력한다.    . 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① SPROUT 메인화면에 있는 챗봇문의를 클릭한다.  ①-1. 챗봇문의 화면을 출력한다.  ①-2. 원하는 문의내용을 입력한다.  ①-3. 문의내용에 따른 답변을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 프로젝트 조회 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-008 | **유스케이스 ID** | UC-A01-009 |
| **유스케이스 명** | 등록된 프로젝트 분류별로 모아보기 | | |
| 1. 개요  메이커/서포터가 프로젝트를 분류별로 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 메이커/서포터가 프로젝트 조회 페이지에 접속한다.  ①-1. 조회할 프로젝트 게시글을 클릭한다.  ①-2. 클릭한 프로젝트 상세내용을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 프로젝트 조회 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-008 | **유스케이스 ID** | UC-A01-010 |
| **유스케이스 명** | 등록된 프로젝트 검색 | | |
| 1. 개요  등록된 프로젝트를 검색한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 검색하고자 하는 키워드로 프로젝트를 검색한다.  ①-1. 찾고자 하는 키워드를 검색 창에 입력한다.  ①-2. 해당 키워드가 포함되는 프로젝트의 목록을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 프로젝트 조회 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-008 | **유스케이스 ID** | UC-A01-011 |
| **유스케이스 명** | 등록된 프로젝트 조회 | | |
| 1. 개요  등록된 프로젝트를 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 등록된 프로젝트를 조회한다.  ①-1. 프로젝트를 클릭한다.  ①-2. 프로젝트의 상세 내용을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 이용 문의 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-009 | **유스케이스 ID** | UC-A01-012 |
| **유스케이스 명** | 이용 문의 게시판 조회 | | |
| 1. 개요  이용 문의 게시판 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 이용 문의 게시판을 조회한다.  ①-1. 이용 문의 게시판을 클릭한다.  ①-2. 이용 문의 게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 게시판 항목을 클릭한다.  ①-4. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-5. 조회한 글을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 이용 문의 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-009 | **유스케이스 ID** | UC-A01-013 |
| **유스케이스 명** | 이용 문의 게시판 등록 | | |
| 1. 개요  이용 문의 게시판을 작성한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 이용 문의 게시판을 클릭한다.  2. 이용 문의 게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 하단에 있는 작성버튼을 클릭한다.  4. 정해진 양식에 맞춰 글을 작성한다.  5. 글 작성이 완료되면 작성완료 버튼을 클릭한다.    A-01. 등록 양식에 맞지 않을 때  \* 대안흐름 A-01. 등록 양식에 맞지 않을 때  A-01-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 이용 문의 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-009 | **유스케이스 ID** | UC-A01-014 |
| **유스케이스 명** | 이용 문의 게시판 수정 | | |
| 1. 개요  이용 문의 게시판 게시글을 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 이용 문의 게시판을 클릭한다.  2. 이용 문의 게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 수정하고 싶은 게시글을 클릭한다.  4. 게시글이 출력되면 수정버튼을 클릭한다.  5. 작성자와 수정할 아이디가 일치하면 수정화면을 출력한다.  6. 정해진 양식에 맞춰 글을 다시 작성한다.  7. 글 작성이 완료되면 작성완료 버튼을 클릭한다.    A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-02. 등록 양식에 맞지 않을 때  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 수정불가라는 경고창을 띄운다.    A-02. 등록 양식에 맞지 않을 때  A-02-1. 경고창을 띄운다. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 이용 문의 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-009 | **유스케이스 ID** | UC-A01-015 |
| **유스케이스 명** | 이용 문의 게시판 삭제 | | |
| 1. 개요  이용 문의 게시판 게시글을 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 이용 문의 게시판을 클릭한다.  2. 이용 문의 게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 삭제하고 싶은 게시글을 클릭한다.  4. 게시글이 출력되면 삭제버튼을 클릭한다.  5. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하면 삭제완료라는 알림창을 띄운다.    A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-02. 회원들의 댓글 중 부적절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 삭제불가라는 경고창을 띄운다.  A-02. 회원들의 댓글 중 부절절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  A-02-1. 관리자 판단하에 댓글을 삭제할 수 있다. 또는 댓글 작성자에게  경고 메세지를 보낸다.      4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 이용 문의 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-010 | **유스케이스 ID** | UC-A01-016 |
| **유스케이스 명** | 게시글 내 댓글 조회 | | |
| 1. 개요  이용 문의 게시판을 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 이용 문의 게시판을 조회한다.  ①-1. 이용 문의 게시판을 클릭한다.  ①-2. 이용 문의 게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 게시판 항목을 클릭한다.  ①-4. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-5. 조회한 글 하단에 댓글을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 이용 문의 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-010 | **유스케이스 ID** | UC-A01-017 |
| **유스케이스 명** | 게시글 내 댓글 등록 | | |
| 1. 개요  이용 문의 게시판의 댓글을 등록한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 이용 문의 게시판에 댓글을 작성한다.  ①-1. 이용 문의 게시판을 클릭한다.  ①-2. 이용 문의 게시판의 게시글 목록을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 댓글버튼을 클릭한다.  ①-5. 게시글에 해당되는 댓글을 출력한다.  ①-6. 댓글 작성 버튼을 클릭한다.  ①-7. 댓글을 작성한다.  ①-8. 작성완료 버튼을 누른다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 이용 문의 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-010 | **유스케이스 ID** | UC-A01-018 |
| **유스케이스 명** | 게시글 내 댓글 수정 | | |
| 1. 개요  이용 문의 게시판의 댓글을 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 이용 문의 게시판의 댓글을 수정한다.  ①-1. 이용 문의 게시판을 클릭한다.  ①-2. 이용 문의 게시판의 게시글 목록을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 수정버튼을 클릭한다.  ①-5. 게시글에 해당되는 댓글을 출력한다.  ①-6. 댓글 수정 버튼을 클릭한다.  ①-7. 작성자 아이디와 수정할 아이디가 일치하면 수정화면을 출력한다.  A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 때  ①-8. 수정이 완료 되면 완료 버튼을 클릭한다.  \* 대안흐름 A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 때  A-01-1. 수정불가 라는 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 이용 문의 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-010 | **유스케이스 ID** | UC-A01-019 |
| **유스케이스 명** | 게시글 내 댓글 삭제 | | |
| 1. 개요  이용 문의 게시판에 댓글을 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 마스터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 이용 문의 게시판에 댓글을 삭제한다.  ①-1. 이용 문의 게시판을 클릭한다.  ①-2. 이용 문의 게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 삭제버튼을 클릭한다.  ①-5. 작성자 아이디와 수정할 아이디가 일치하면 삭제완료를 출력한다.  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 때  A-02. 회원들의 댓글 중 부절절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 삭제불가라는 경고창을 띄운다.  A-02. 회원들의 댓글 중 부절절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  A-02-1. 관리자 판단하에 댓글을 삭제할 수 있다. 또는 댓글 작성자에게  경고 메세지를 보낸다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 프로젝트 가이드 | **작 성 일** | 2018.10.07 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-011 | **유스케이스 ID** | UC-A01-020 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 가이드 조회 | | |
| 1. 개요  프로젝트 가이드를 조회한다.    2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트 가이드를 등록한다.  ①-1. 프로젝트 가이드 게시판을 클릭한다.  ①-2. 등록 버튼을 클릭한다.  ①-3. 작성하고자 하는 프로젝트 가이드를 등록한다.  ①-4. 등록 후 작성된 게시글을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 프로젝트 가이드 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-011 | **유스케이스 ID** | UC-A01-021 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 가이드 등록 | | |
| 1. 개요  프로젝트 가이드를 등록한다.    2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트 가이드를 등록한다.  ①-1. 프로젝트 가이드 게시판을 클릭한다.  ①-2. 등록 버튼을 클릭한다.  ①-3. 작성하조가 하는 프로젝트 가이드 게시글을 등록한다.  ①-4. 등록 후 작성된 게시글을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | SPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 프로젝트 가이드 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-011 | **유스케이스 ID** | UC-A01-022 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 가이드 수정 | | |
| 1. 개요  프로젝트 가이드 게시글을 수정한다.    2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트 가이드를 수정한다.  ①-1. 프로젝트 가이드 게시판을 클릭한다.  ①-2. 수정하고자 하는 가이드 게시글을 클릭한다.  ①-3. 가이드 게시글을 출력한다.  ①-4. 수정버튼을 클릭한다.  ①-5. 수정된 게시글을 수정하고 등록 버튼을 클릭한다.  ①-6. 수정된 가이드 게시글을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 프로젝트 가이드 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-011 | **유스케이스 ID** | UC-A01-023 |
| **유스케이스 명** | 프로젝드 가이드 삭제 | | |
| 1. 개요  프로젝트 가이드 게시글을 삭제한다.    2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트 가이드를 삭제한다.  ①-1. 프로젝트 가이드 게시판을 클릭한다.  ①-2. 삭제하고자 하는 가이드 게시글을 클릭한다.  ①-3. 가이드 게시글을 출력한다.  ①-4. 삭제 버튼을 클릭한다.  ①-5. 삭제가 완료 되었다는 알림창을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 공지사항 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-012 | **유스케이스 ID** | UC-A01-024 |
| **유스케이스 명** | 공지사항 게시판 조회 | | |
| 1. 개요  공지사항 게시판를 조회한다.    2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 서포터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 공지사항 게시판을 조회한다.  ①-1. 공지사항 게시판을 클릭한다.  ①-2. 조회하고자 하는 게시글을 클릭한다.  ①-3. 해당 공지사항 게시글의 상세내용을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 공지사항 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-012 | **유스케이스 ID** | UC-A01-025 |
| **유스케이스 명** | 공지사항 게시판 등록 | | |
| 1. 개요  공지사항 게시글을 등록한다.    2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 공지사항 게시판을 등록한다.  ①-1. 공지사항 게시판을 클릭한다.  ①-2. 등록 버튼을 클릭한다.  ①-3. 작성하고자 하는 공지사항 게시글을 등록한다.  ①-4. 등록 후 작성된 게시글을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 공지사항 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-012 | **유스케이스 ID** | UC-A01-026 |
| **유스케이스 명** | 공지사항 게시판 수정 | | |
| 1. 개요  공지사항 게시글을 수정한다.    2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트 가이드를 수정한다.  ①-1. 프로젝트 가이드 게시판을 클릭한다.  ①-2. 수정하고자 하는 가이드 게시글을 클릭한다.  ①-3. 가이드 게시글을 출력한다.  ①-4. 수정버튼을 클릭한다.  ①-5. 수정된 게시글을 수정하고 등록 버튼을 클릭한다.  ①-6. 수정된 가이드 게시글을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 공지사항 게시판 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-012 | **유스케이스 ID** | UC-A01-027 |
| **유스케이스 명** | 공지사항 게시판 삭제 | | |
| 1. 개요  공지사항 게시판 게시글을 삭제한다.    2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 공지사항 게시판 게시글을 삭제한다.  ①-1. 공지사항 게시판게시판을 클릭한다.  ①-2. 삭제하고자 하는 공지사항 게시글을 클릭한다.  ①-3. 공지사항 게시글을 출력한다.  ①-4. 삭제 버튼을 클릭한다.  ①-5. 삭제가 완료 되었다는 알림창을 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 공지게시판 댓글 조회 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-013 | **유스케이스 ID** | UC-A01-028 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  공지게시판의 댓글을 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 공지게시판을 조회한다.  ①-1. 공지게시판을 클릭한다.  ①-2. 공지게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 게시판 항목을 클릭한다.  ①-4. 조회하고 싶은 글과을 클릭한다.  ①-5. 조회한 글을 출력한다.  ①-6. 조회한 글의 댓글을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 공지게시판 댓글 등록 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-013 | **유스케이스 ID** | UC-A01-029 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판의 댓글을 등록한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 공지게시판의 댓글을 작성한다.  ①-1. 공지게시판을 클릭한다.  ①-2. 공지게시판의 게시글 목록을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 댓글버튼을 클릭한다.  ①-5. 게시글에 해당되는 댓글을 출력한다.  ①-6. 댓글 작성 버튼을 클릭한다.  ①-7. 댓글을 작성한다.  ①-8. 작성완료 버튼을 누른다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 공지게시판 댓글 수정 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-013 | **유스케이스 ID** | UC-A01-030 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  공지게시판의 댓글을 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 공지게시판의 댓글을 수정한다.  ①-1. 공지게시판을 클릭한다.  ①-2. 공지게시판의 게시글 목록을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 수정버튼을 클릭한다.  ①-5. 게시글에 해당되는 댓글을 출력한다.  ①-6. 댓글 수정 버튼을 클릭한다.  ①-7. 작성자 아이디와 수정할 아이디가 일치하면 수정화면을 출력한다.  A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 때  ①-8. 수정이 완료 되면 완료 버튼을 클릭한다.  \* 대안흐름 A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 때  A-01-1. 수정불가 라는 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 공지게시판 댓글 삭제 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-013 | **유스케이스 ID** | UC-A01-031 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  공지게시판에 댓글을 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 공지게시판에 댓글을 삭제한다.  ①-1. 공지게시판을 클릭한다.  ①-2. 공지게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 삭제버튼을 클릭한다.  ①-5. 작성자 아이디와 수정할 아이디가 일치하면 삭제완료를 출력한다.  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 때  \* 대안흐름 A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 때  A-01-1. 삭제불가 라는 경고창을 띄운다.      4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 자유게시판 조회 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-014 | **유스케이스 ID** | UC-A01-032 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판을 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 자유게시판을 조회한다.  ①-1. 자유게시판을 클릭한다.  ①-2. 자유게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 게시판 항목을 클릭한다.  ①-4. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-5. 조회한 글을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 자유게시판 등록 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-014 | **유스케이스 ID** | UC-A01-033 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판 게시글을 작성한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 자유게시판을 클릭한다.  2. 자유게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 하단에 있는 작성버튼을 클릭한다.  4. 정해진 양식에 맞춰 글을 작성한다.  5. 글 작성이 완료되면 작성완료 버튼을 클릭한다.    A-01. 등록 양식에 맞지 않을 때  \* 대안흐름 A-01. 등록 양식에 맞지 않을 때  A-01-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 자유게시판 수정 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-014 | **유스케이스 ID** | UC-A01-034 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판 게시글을 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 자유게시판을 클릭한다.  2. 자유게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 수정하고 싶은 게시글을 클릭한다.  4. 게시글이 출력되면 수정버튼을 클릭한다.  5. 작성자와 수정할 아이디가 일치하면 수정화면을 출력한다.  6. 정해진 양식에 맞춰 글을 다시 작성한다.  7. 글 작성이 완료되면 작성완료 버튼을 클릭한다.    A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-02. 등록 양식에 맞지 않을 때  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 수정불가라는 경고창을 띄운다.    A-02. 등록 양식에 맞지 않을 때  A-02-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 자유게시판 삭제 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-014 | **유스케이스 ID** | UC-A01-035 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판 게시글을 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 자유게시판을 클릭한다.  2. 자유게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 삭제하고 싶은 게시글을 클릭한다.  4. 게시글이 출력되면 삭제버튼을 클릭한다.  5. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하면 삭제완료라는 알림창을 띄운다.    A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 삭제불가라는 경고창을 띄운다.      4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 자유게시판 댓글 조회 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-015 | **유스케이스 ID** | UC-A01-036 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  게시판을 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 자유게시판을 조회한다.  ①-1. 자유게시판을 클릭한다.  ①-2. 자유게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 게시판 항목을 클릭한다.  ①-4. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-5. 조회한 글과 댓글 창을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 자유게시판 댓글 등록 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-015 | **유스케이스 ID** | UC-A01-037 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판의 댓글을 등록한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 자유게시판의 댓글을 작성한다.  ①-1. 자유게시판을 클릭한다.  ①-2. 자유게시판의 게시글 목록을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 댓글버튼을 클릭한다.  ①-5. 게시글에 해당되는 댓글을 출력한다.  ①-6. 댓글 작성 버튼을 클릭한다.  ①-7. 댓글을 작성한다.  ①-8. 작성완료 버튼을 누른다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 자유게시판 댓글 수정 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-015 | **유스케이스 ID** | UC-A01-038 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판의 댓글을 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 자유게시판의 댓글을 수정한다.  ①-1. 자유게시판을 클릭한다.  ①-2. 자유게시판의 게시글 목록을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 수정버튼을 클릭한다.  ①-5. 게시글에 해당되는 댓글을 출력한다.  ①-6. 댓글 수정 버튼을 클릭한다.  ①-7. 작성자 아이디와 수정할 아이디가 일치하면 수정화면을 출력한다.  A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 때  ①-8. 수정이 완료 되면 완료 버튼을 클릭한다.  \* 대안흐름 A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 때  A-01-1. 수정불가 라는 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 자유게시판 댓글 삭제 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-015 | **유스케이스 ID** | UC-A01-039 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판에 댓글을 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 자유게시판에 댓글을 삭제한다.  ①-1. 자유게시판을 클릭한다.  ①-2. 자유게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 삭제버튼을 클릭한다.  ①-5. 작성자 아이디와 수정할 아이디가 일치하면 삭제완료를 출력한다.  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 때  \* 대안흐름 A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 때  A-01-1. 삭제불가 라는 경고창을 띄운다.      4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 후기게시판 조회 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-016 | **유스케이스 ID** | UC-A01-040 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  후기게시판을 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 후기게시판을 조회한다.  ①-1. 후기게시판을 클릭한다.  ①-2. 후기게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 게시판 항목을 클릭한다.  ①-4. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-5. 조회한 글을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 후기게시판 등록 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-016 | **유스케이스 ID** | UC-A01-041 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  후기게시판 게시글을 작성한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 후기게시판을 클릭한다.  2. 후기게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 하단에 있는 작성버튼을 클릭한다.  4. 정해진 양식에 맞춰 글을 작성한다.  5. 글 작성이 완료되면 작성완료 버튼을 클릭한다.    A-01. 등록 양식에 맞지 않을 때  \* 대안흐름 A-01. 등록 양식에 맞지 않을 때  A-01-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 후기게시판 수정 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-016 | **유스케이스 ID** | UC-A01-042 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  후기게시판 게시글을 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 후기게시판을 클릭한다.  2. 후기게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 수정하고 싶은 게시글을 클릭한다.  4. 게시글이 출력되면 수정버튼을 클릭한다.  5. 작성자와 수정할 아이디가 일치하면 수정화면을 출력한다.  6. 정해진 양식에 맞춰 글을 다시 작성한다.  7. 글 작성이 완료되면 작성완료 버튼을 클릭한다.    A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-02. 등록 양식에 맞지 않을 때  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 수정불가라는 경고창을 띄운다.    A-02. 등록 양식에 맞지 않을 때  A-02-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 후기게시판 삭제 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-016 | **유스케이스 ID** | UC-A01-043 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  후기게시판 게시글을 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 후기게시판을 클릭한다.  2. 후기게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 삭제하고 싶은 게시글을 클릭한다.  4. 게시글이 출력되면 삭제버튼을 클릭한다.  5. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하면 삭제완료라는 알림창을 띄운다.    A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-02. 회원들의 댓글 중 부절절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 삭제불가라는 경고창을 띄운다.  A-02. 회원들의 댓글 중 부절절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  A-02-1. 관리자 판단하에 댓글을 삭제할 수 있다. 또는 댓글 작성자에게  경고 메세지를 보낸다.      4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 후기게시판 댓글 조회 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-017 | **유스케이스 ID** | UC-A01-044 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  후기게시판을 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 후기게시판을 조회한다.  ①-1. 후기게시판을 클릭한다.  ①-2. 후기게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 게시판 항목을 클릭한다.  ①-4. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-5. 조회한 글과 댓글 창을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 후기게시판 댓글 등록 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-017 | **유스케이스 ID** | UC-A01-045 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판의 댓글을 등록한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 후기게시판의 댓글을 작성한다.  ①-1. 후기게시판을 클릭한다.  ①-2. 후기게시판의 게시글 목록을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 댓글버튼을 클릭한다.  ①-5. 게시글에 해당되는 댓글을 출력한다.  ①-6. 댓글 작성 버튼을 클릭한다.  ①-7. 댓글을 작성한다.  ①-8. 작성완료 버튼을 누른다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 후기게시판 댓글 수정 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-017 | **유스케이스 ID** | UC-A01-046 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판의 댓글을 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 후기게시판의 댓글을 수정한다.  ①-1. 후기게시판을 클릭한다.  ①-2. 후기게시판의 게시글 목록을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 수정버튼을 클릭한다.  ①-5. 게시글에 해당되는 댓글을 출력한다.  ①-6. 댓글 수정 버튼을 클릭한다.  ①-7. 작성자 아이디와 수정할 아이디가 일치하면 수정화면을 출력한다.  A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 때  ①-8. 수정이 완료 되면 완료 버튼을 클릭한다.  \* 대안흐름 A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 때  A-01-1. 수정불가 라는 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 후기게시판 댓글 삭제 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-017 | **유스케이스 ID** | UC-A01-047 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  자유게시판에 댓글을 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 마스터, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 후기게시판에 댓글을 삭제한다.  ①-1. 후기게시판을 클릭한다.  ①-2. 후기게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-4. 게시글이 출력되면 하단에 삭제버튼을 클릭한다.  ①-5. 작성자 아이디와 수정할 아이디가 일치하면 삭제완료를 출력한다.  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 때  A-02. 회원들의 댓글 중 부절절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 삭제불가라는 경고창을 띄운다.  A-02. 회원들의 댓글 중 부절절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  A-02-1. 관리자 판단하에 댓글을 삭제할 수 있다. 또는 댓글 작성자에게  경고 메세지를 보낸다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 신고게시판 조회 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-018 | **유스케이스 ID** | UC-A01-048 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  신고게시판을 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 신고게시판을 조회한다.  ①-1. 신고게시판을 클릭한다.  ①-2. 신고게시판을 출력한다.  ①-3. 조회하고 싶은 게시판 항목을 클릭한다.  ①-4. 조회하고 싶은 글을 클릭한다.  ①-5. 조회한 글을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 신고게시판 등록 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-018 | **유스케이스 ID** | UC-A01-049 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  후기게시판 게시글을 작성한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 신고게시판을 클릭한다.  2. 신고게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 하단에 있는 작성버튼을 클릭한다.  4. 정해진 양식에 맞춰 글을 작성한다.  5. 글 작성이 완료되면 작성완료 버튼을 클릭한다.    A-01. 등록 양식에 맞지 않을 때  \* 대안흐름 A-01. 등록 양식에 맞지 않을 때  A-01-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 신고게시판 수정 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-018 | **유스케이스 ID** | UC-A01-050 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  신고게시판 게시글을 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 신고게시판을 클릭한다.  2. 신고게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 수정하고 싶은 게시글을 클릭한다.  4. 게시글이 출력되면 수정하기 버튼을 클릭한다.  5. 작성자와 수정할 아이디가 일치하면 수정화면을 출력한다.  6. 정해진 양식에 맞춰 글을 다시 작성한다.  7. 글 작성이 완료되면 작성완료 버튼을 클릭한다.    A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-02. 등록 양식에 맞지 않을 때  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 수정할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 수정불가라는 경고창을 띄운다.    A-02. 등록 양식에 맞지 않을 때  A-02-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 신고게시판 삭제 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-018 | **유스케이스 ID** | UC-A01-051 |
| **유스케이스 명** |  | | |
| 1. 개요  후기게시판 게시글을 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름  1. 신고게시판을 클릭한다.  2. 신고게시판에 등록된 작성글 목록을 확인한다.  3. 삭제하고 싶은 게시글을 클릭한다.  4. 게시글이 출력되면 삭제버튼을 클릭한다.  5. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하면 삭제완료라는 알림창을 띄운다.    A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-02. 회원들의 댓글 중 부절절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  \* 대안흐름  A-01. 작성자와 삭제할 아이디가 일치하지 않을 경우  A-01-1. 삭제불가라는 경고창을 띄운다.  A-02. 회원들의 댓글 중 부절절한 단어 등 공지글과 부적합한 댓글일 경우  A-02-1. 관리자 판단하에 댓글을 삭제할 수 있다. 또는 댓글 작성자에게  경고 메세지를 보낸다.      4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 포인트 충전 및 환불 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-019 | **유스케이스 ID** | UC-A01-052 |
| **유스케이스 명** | 포인트 충전 및 환불 | | |
| 1. 개요  포인트를 충전 및 환불할 수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 포인트를 충전 및 환불할 수 있다.  ①-1. 내정보 탭에서 포인트 탭을 클릭한다.  ①-2. 포인트 화면이 출력된다.  ①-3. 충전하기 버튼을 클릭하면 포인트 충전 금액 입력 창이 출력된다.  ①-4. 결제금액과 포인트 충전 금액 확인 창이 출력된다.  ①-5. 충전 결제가 된다.  ①-6. 환불하기 버튼을 클릭하면 자신의 비밀번호를 입력하는 창이 출력된다.  ①-7. 로그인 된 회원의 비밀번호와 입력한 비밀번호가 일치 할 때  , 포인트 환불 금액입력 창이 출력된다.  ①-7. 결제반환금액과 포인트 환불 금액 확인 창이 출력된다.      대안흐름 A-01. 로그인 된 회원의 비밀번호와 입력한 비밀번호가 일치하지 않을 때  A-01-1. 환불 불가라는 경고창을 띄운다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 카드사관리 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-019 | **유스케이스 ID** | UC-A01-053 |
| **유스케이스 명** | 카드사등록 | | |
| 1. 개요  카드사를 등록한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 관리자가 카드사를 등록한다.  ①-1. 관리자 페이지를 출력한다.  ①-2. 카드사버튼을 클릭한다.  ①-3. 카드사 목록을 출력한다.  ①-4. 추가 버튼을 클릭한다.  ①-5. 양식에 맞게 작성한다.  ①-6. 완료 버튼을 클릭한다.  A-01. 양식이 맞지않을 때    \* 대안흐름 A-01. 양식이 맞지않을 때  A-01-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 카드사관리 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-019 | **유스케이스 ID** | UC-A01-053 |
| **유스케이스 명** | 카드사조회 | | |
| 1. 개요  카드사를 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 고객  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 카드사를 조회한다.  ①-1. 포인트 충전 버튼을 클릭한다.  ①-2. 충전 금액을 작성한다.  ①-3. 카드사 조회버튼을 클릭한다.  ①-4. 카드사 목록을 출력한다.  ①-5. 카드사를 선택한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 카드사관리 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-019 | **유스케이스 ID** | UC-A01-053 |
| **유스케이스 명** | 카드사수정 | | |
| 1. 개요  카드사를 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 관리자가 카드사를 수정한다.  ①-1. 관리자 페이지를 출력한다.  ①-2. 카드사버튼을 클릭한다.  ①-3. 카드사 목록을 출력한다.  ①-4. 수정할 카드사를 선택한다.  ①-4. 수정 버튼을 클릭한다.  ①-5. 양식에 맞게 작성한다.  ①-6. 완료 버튼을 클릭한다.  A-01. 양식이 맞지않을 때  \* 대안흐름 A-01. 양식이 맞지않을 때  A-01-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 카드사관리 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-019 | **유스케이스 ID** | UC-A01-053 |
| **유스케이스 명** | 카드사 삭제 | | |
| 1. 개요  카드사를 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 관리자가 카드사를 삭제한다.  ①-1. 관리자 페이지를 출력한다.  ①-2. 카드사버튼을 클릭한다.  ①-3. 카드사 목록을 출력한다.  ①-4. 삭제할 카드사를 선택한다.  ①-5. 삭제 버튼을 클릭한다.  ①-6. 삭제완료라는 메시지를 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 프로젝트 등록 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-020 | **유스케이스 ID** | UC-A01-054 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 게시 | | |
| 1. 개요  프로젝트를 등록한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트를 등록한다.  ①-1. 프로젝트 등록 탭을 클릭한다.  ①-2. 프로젝트에 맞는 카테고리 선택 탭이 출력된다.  ①-3. 카테고리를 선택하면, 프로젝트 소개 입력 칸이 출력된다.  ①-4. 체크 동의를 하면 프로젝트 개요 펀딩 및 선물 구성, 스토리 텔링  , 계좌설정 탭이 출력된다.  ①-5. 프로젝트 개요 탭에는 제목, 이미지, 프로젝트 소개,  창작자 정보 입력 칸이 출력된다.  ①-6. 펀밍 및 선물 구성 탭에는 목표 금액, 프로젝트 기간 설정, 선물 구성  , 펀딩 안내 등 입력 칸이 출력된다.  ①-7. 스토리텔링 탭에는 프로젝트 소개 영상, 스토리 입력 칸이 출력된다.  ①-8. 계좌설정 탭에는 이메일주소, 입금 계좌 등 계좌 정보 설정 입력 칸이 출력된다.  ①-9. 프로젝트 개요 펀딩 및 선물 구성, 스토리 텔링, 계좌설정 탭을  다 입력하면 등록이 완료된다.  A-01. 양식이 맞지않을 때  \* 대안흐름 A-01. 양식이 맞지않을 때  A-01-1. 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 프로젝트 심사요청 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-020 | **유스케이스 ID** | UC-A01-055 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 심사요청 | | |
| 1. 개요  프로젝트를 심사 요청을 한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트를 심사 요청을 한다.  ①-1. 프로젝트 심사 요청 탭을 클릭한다.  ①-2. 프로젝트 심사 요청 화면이 출력된다.  ①-3. 화면 하단에 요청하기 버튼을 클릭하면 요청완료라는 메시지가 출력된다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 프로젝트 심사 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-020 | **유스케이스 ID** | UC-A01-056 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 심사 | | |
| 1. 개요  프로젝트를 심사한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트를 심사한다.  ①-1. 프로젝트에 심사 요청확인 탭을 클릭한다.  ①-2. 심사 요청된 프로젝트 목록이 출력된다.  ①-3. 요청이 빠른 날짜부터 프로젝트를 확인하며, 심사한다.  A-01. 양식이 맞지않을 때  ①-4. 양식에 맞는 프로젝트는 관리자가 심사 통과 버튼을 클릭한다.  ①-5. 심사 통과가 된 프로젝트 메이커들에게는 메세지가 보내진다.  ①-6. 심사 통과가 된 프로젝트는 프로젝트 게시판으로 이동된다.  \* 대안흐름 A-01. 양식이 맞지않을 때  A-01-1. 프로젝트 요청을 한 메이커에게 메일로 심사 탈락 이유를 보낸다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 프로젝트 현황조회 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-021 | **유스케이스 ID** | UC-A01-057 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 후원/기부 현황 조회 | | |
| 1. 개요  프로젝트 후원/기부 현황 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터, 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트 후원/기부 현황 조회한다.  ①-1. 프로젝트 현황 탭을 클릭한다.  ①-2. 프로젝트의 모금액 현황 화면이 출력된다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 프로젝트 현황조회 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-021 | **유스케이스 ID** | UC-A01-058 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 후원/기부 현황 조회 - 상세 | | |
| 1. 개요  프로젝트 후원/기부 현황 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커, 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트 후원/기부 현황 조회한다.  ①-1. 프로젝트 현황 상세 조회 탭을 클릭한다.  ①-2. 프로젝트의 모금액 현황 상세 화면이 출력된다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 프로젝트 후원 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-022 | **유스케이스 ID** | UC-A01-059 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 후원 - 관심 프로젝트 설정 | | |
| 1. 개요  관심 프로젝트를 설정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 관심 프로젝트를 설정한다.  ①-1. 프로젝트 목록 화면이 출력된다.  ①-2. 프로젝트 목록 화면에서 관심있는 프로젝트를 확인한다.  ①-3. 관심있는 프로젝트가 있다면 좋아요 버튼을 클릭한다.  ①-4. 관심 프로젝트로 만들면 마이페이지에서 확인 가능하다.  ①-5. 마이페이지로 이동 메세지 알람이 출력된다.  ①-6. 마이페이지로 이동하기 할 경우 관심 프로젝트 화면 탭이 출력된다.  ①-7. 마이페이지로 이동하지 않을 경우 프로젝트 목록 화면이 출력된다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 프로젝트 후원 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-022 | **유스케이스 ID** | UC-A01-060 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 후원/기부 신청 | | |
| 1. 개요  프로젝트를 후원/기부 할수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트를 후원/기부 할수 있다.  ①-1. 프로젝트 목록 화면이 출력된다.  ①-2. 프로젝트 목록 화면에서 프로젝트를 클릭한다.  ①-3. 클릭한 프로젝트에 대한 페이지가 출력된다.  ①-4. 후원하기 버튼을 클릭할 경우 옵션을 선택하는 화면이 출력된다.  ①-5. 프로젝트 옵션을 설정한 경우 포인트 결제화면으로 넘어간다.  A-01. 결제 취소버튼을 누른 경우  ①-6. 결제하기 버튼을 클릭하면 후원 신청 완료 메시지가 출력된다.  ①-7. 프로젝트 목록 화면으로 돌아간다.  ①-8. 기부하기 버튼을 클릭할 경우 바로 포인트 결제화면으로 넘어간다.  ①-10. 결제하기 버튼을 클릭하면 기부 신청 완료 메시지가 출력된다.  ①-11. 프로젝트 목록 화면으로 돌아간다.  \* 대안흐름 A-01. 결제 취소버튼을 누른 경우  A-01-1. 프로젝트 목록 화면으로 돌아간다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 프로젝트 내역 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-023 | **유스케이스 ID** | UC-A01-061 |
| **유스케이스 명** | 마이페이지 내 본인이 등록한 프로젝트 목록 조회 | | |
| 1. 개요  메이커가 등록한 프로젝트 목록을 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 메이커  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 메이커가 등록한 프로젝트 목록을 조회한다.  ①-1. 마이페이지를 클릭한다.  ①-2. 마이페이지를 출력한다.  ①-3. 마이페이지의 항목 중 내 프로젝트를 클릭한다.  ①-4. 내가 등록한 프로젝트의 목록을 출력한다.  ①-5. 조회하고자 하는 프로젝트의 목록을 클릭한다.  ①-6. 프로젝트의 상세내역을 출력한다.      4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 프로젝트 내역 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-023 | **유스케이스 ID** | UC-A01-062 |
| **유스케이스 명** | 마이페이지 내 본인이 후원한 프로젝트 목록 조회 | | |
| 11. 개요  서포터가 후원한 프로젝트 목록을 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 서포터가 후원한 프로젝트 목록을 조회한다.  ①-1. 마이페이지를 클릭한다.  ①-2. 마이페이지를 출력한다.  ①-3. 마이페이지의 항목 중 내가 후원한 프로젝트를 클릭한다.  ①-4. 내가 후원한 프로젝트를의 목록을 출력한다.  ①-5. 조회하고자 하는 프로젝트의 목록을 클릭한다.  ①-6. 프로젝트의 상세내역을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **유스케이스 정의서** | | | |
| **시스템명** | 스프라우트 (sprout) | **작 성 자** | 김민지 |
| **업 무 명** | 프로젝트 후원/ 기부내역 | **작 성 일** | 2021-04-16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-023 | **유스케이스 ID** | UC-A01-063 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 후원/ 기부내역 조회 | | |
| 1. 개요  프로젝트를 후원/기부 내역을 조회할수 있다.  2. 관계  \* 주액터 : 서포터  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 프로젝트를 후원/기부 내역을 조회할수 있다.  ①-1. 프로젝트 후원/기부 내역 탭을 클릭한다.  ①-2. 후원한 프로젝트 목록과 기부한 프로젝트 목록이 출력된다.  ①-3. 후원 프로젝트 목록에서 상세히 보고싶은 프로젝트를 클릭한다.  ①-4. 프로젝트의 후원금액과, 옵션선택 등 상세정보가 출력된다.  ①-5. 기부 프로젝트 목록에서 상세히 보고싶은 프로젝트를 클릭한다.  ①-6. 프로젝트의 기부금액 등 상세정보가 출력된다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 유스케이스 정의서 | | | |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-024 | **유스케이스 ID** | UC-A01-064 |
| **유스케이스 명** | 모든 회원 조회 | | |
| 1. 개요  메이커, 서포터의 정보를 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 메이커, 서포터의 정보를 조회한다.  ①-1. 회원정보조회 버튼을 클릭한다.  ①-2. 메이커, 서포터들의 정보를 출력한다.  ①-3. 조회할 회원의 정보를 클릭한다.  ①-4. 클릭한 회원의 정보를 출력한다.      4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-024 | **유스케이스 ID** | UC-A01-065 |
| **유스케이스 명** | 회원 정보 추가 | | |
| 1. 개요  메이커, 서포터의 정보를 추가한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 메이커, 서포터의 정보를 추가한다.  ①-1. 회원정보조회 버튼을 클릭한다.  ①-2. 메이커, 서포터의 정보를 출력한다.  ①-3. 추가 버튼을 클릭한다.  ①-4. 양식에 맞게 회원정보를 입력한다.  ①-5. 작성완료 버튼을 클릭한다.  A-01. 양식이 맞지않을 때    \* 대안흐름 A-01. 양식이 맞지않을 때  A-01-1. 경고창을 띄운다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-024 | **유스케이스 ID** | UC-A01-066 |
| **유스케이스 명** | 회원 정보 수정 | | |
| 1. 개요  메이커, 서포터의 정보를 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 메이커, 서포터의 정보를 수정한다.  ①-1. 회원정보조회 버튼을 클릭한다.  ①-2. 메이커, 서포터들의 정보를 출력한다.  ①-3. 수정하고 싶은 회원의 정보를 클릭한다.  ①-4. 회원의 정보를 출력한다.  ①-5. 수정버튼을 클릭한다.  ①-6. 양식에 맞게 회원정보를 작성한다.  ①-7. 완료 버튼을 클릭한다.  A-01. 양식이 맞지않을 때    \* 대안흐름 A-01. 양식이 맞지않을 때  A-01-1. 경고창을 띄운다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-024 | **유스케이스 ID** | UC-A01-067 |
| **유스케이스 명** | 회원 정보 삭제 | | |
| 1. 개요  메이커, 서포터의 정보를 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 메이커, 서포터의 정보를 삭제한다.  ①-1. 회원정보조회 버튼을 클릭한다.  ①-2. 메이커, 서포터의 정보를 출력한다.  ①-3. 삭제하고 싶은 회원의 정보를 클릭한다.  ①-4. 회원의 정보를 출력한다.  ①-5. 삭제버튼을 클릭한다.  ①-6. 삭제완료 메시지를 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-025 | **유스케이스 ID** | UC-A01-068 |
| **유스케이스 명** | 블랙리스트 조회 | | |
| 1. 개요  블랙리스트를 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 블랙리스트를 조회한다.  ①-1. 블랙리스트 버튼을 클릭한다  ①-2. 블랙리스트 목록을 출력한다  ①-3. 선택한 블랙리스트회원을 출력한다    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-025 | **유스케이스 ID** | UC-A01-069 |
| **유스케이스 명** | 블랙리스트 수정 | | |
| 1. 개요  블랙리스트를 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 블랙리스트를 수정한다.  ①-1. 블랙리스트 버튼을 클릭한다  ①-2. 블랙리스트 목록을 출력한다  ①-3. 수정버튼을 클릭한다.  ①-4. 해제할 블랙리스트회원을 선택한다.  ①-5. 완료버튼을 클릭한다.  ①-6. 선택한 회원이 블랙리스트가 해제되고 일반고객으로 변경된다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-024 | **유스케이스 ID** | UC-A01-067 |
| **유스케이스 명** | 회원 정보 삭제 | | |
| 1. 개요  메이커, 서포터의 정보를 삭제한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 메이커, 서포터의 정보를 삭제한다.  ①-1. 회원정보조회 버튼을 클릭한다.  ①-2. 메이커, 서포터의 정보를 출력한다.  ①-3. 삭제하고 싶은 회원의 정보를 클릭한다.  ①-4. 회원의 정보를 출력한다.  ①-5. 삭제버튼을 클릭한다.  ①-6. 삭제완료 메시지를 출력한다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-025 | **유스케이스 ID** | UC-A01-068 |
| **유스케이스 명** | 블랙리스트 조회 | | |
| 1. 개요  블랙리스트를 조회한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 블랙리스트를 조회한다.  ①-1. 블랙리스트 버튼을 클릭한다  ①-2. 블랙리스트 목록을 출력한다  ①-3. 선택한 블랙리스트회원을 출력한다    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-025 | **유스케이스 ID** | UC-A01-069 |
| **유스케이스 명** | 블랙리스트 수정 | | |
| 1. 개요  블랙리스트를 수정한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 블랙리스트를 수정한다.  ①-1. 블랙리스트 버튼을 클릭한다  ①-2. 블랙리스트 목록을 출력한다  ①-3. 수정버튼을 클릭한다.  ①-4. 해제할 블랙리스트회원을 선택한다.  ①-5. 완료버튼을 클릭한다.  ①-6. 선택한 회원이 블랙리스트가 해제되고 일반고객으로 변경된다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-025 | **유스케이스 ID** | UC-A01-070 |
| **유스케이스 명** | 블랙리스트 추가 | | |
| 1. 개요  신고받은 횟수가 많은 회원을 블랙리스트로 추가한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 신고받은 횟수가 많은 회원을 블랙리스트로 추가한다.  ①-1. 블랙리스트 버튼을 클릭한다  ①-2. 블랙리스트 목록을 출력한다  ①-3. 추가 버튼을 클릭한다  ①-4. 모든 회원의 목록을 출력한다  ①-5. 추가할 블랙리스트 회원을 선택한다.  ①-6. 확인 버튼을 누른다  A-01. 이미 블랙리스트에 등록된 회원일 때  ①-7. 추가완료 라는 메시지를 출력한다.  \* 대안흐름 A-01. 이미 블랙리스트에 등록된 회원일 때  A-01-1. 블랙리스트에 이미 등록된 회원이라는 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-026 | **유스케이스 ID** | UC-A01-071 |
| **유스케이스 명** | 회원에게 메세지 보내기 | | |
| 1. 개요  관리자가 회원에게 메세지를 전송한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 관리자가 회원에게 메세지를 전송한다.  ①-1. 회원정보조회 버튼을 클릭한다.  ①-2. 메이커, 서포터들의 정보를 출력한다.  ①-3. 메세지를 보내고자 하는 메이커, 서포터들의 체크박스를 선택한다.  ①-4. 메세지 전송 버튼을 클릭한다.  ①-5. 메세지를 작성할 화면을 출력한다.  ①-6. 메세지를 작성한다.  ①-7. 전송버튼을 클릭한다.  ①-8. 전송이 완료되었다는 알림창을 출력한다.    4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-027 | **유스케이스 ID** | UC-A01-072 |
| **유스케이스 명** | 프로젝트 분류목록 관리 (카테고리) | | |
| 1. 개요  관리자가 프로젝트 카테고리를 관리한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 상품 카테고리를 관리한다.  ①-1. 카테고리 버튼을 클릭한다.  ①-2. 카테고리를 출력한다.  ①-3. 수정/삭제/추가 중 원하는 버튼을 버튼을 클릭한다.  A-01. 중복된 카테고리를 추가하였을 때  ①-4. 수정완료된 카테고리 목록을 출력한다.  \* 대안흐름 A-01. 중복된 카테고리를 추가하였을 때  A-01-1. 이미 등록된 카테고리라는 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | RSPROUT | **작 성 자** | 공슬기 |
| **업 무 명** | 회원관리 | **작 성 일** | 2021.04.16 |
| **요구사항 ID** | RM-A01-027 | **유스케이스 ID** | UC-A01-073 |
| **유스케이스 명** | 추천 프로젝트 관리 | | |
| 1. 개요  관리자가 상단에 노출시킬 프로젝트를 관리한다.  2. 관계  \* 주액터 : 관리자  3. 처리 흐름 (Flow of Event)  \* 기본흐름 ① 관리자가 상단에 노출시킬 프로젝트를 관리한다.  ①-1. 프로젝트 게시판을 클릭한다.  ①-2. 프로젝트 게시판을 출력한다.  ①-3. 상단에 노출할 게시글의 체크박스를 선택한다.  ①-4. 상단노출 버튼을 클릭한다.  A-01. 이미 상단 노출된 게시글 일 때  \* 대안흐름 A-01. 이미 상단 노출된 게시글 일 때  A-01-1. 이미 상단 노출된 게시글이라는 경고창을 띄운다.  4. 비즈니스 규칙  N/A  5. 특별요구사항  N/A | | | |